

Утверждаю  
Заведующий МКДОУ  
«Детский сад №12»  
Т.М.Кузнецова  
Приказ № 53/1-ОД от 28.06.2016



**План-график  
внедрения профессионального стандарта педагога в МКДОУ «Детский сад № 12».  
2016-2020 гг.**

На основании письма отдела образования Шпаковского муниципального района Ставропольского края от 28.06.2016г. №2940/01-8 «О применении профессиональных стандартов» составлен план-график мероприятий по внедрению профессионального стандарта в МКДОУ «Детский сад №12»

**Цель:** обеспечение перехода МКДОУ на работу в условиях действия профессионального стандарта «Педагог».

**Задачи:**

1. Разработать организационно-управленческие решения, регулирующие введение профессионального стандарта.
2. Привести локально-нормативные акты учреждения в соответствие профессиональным стандартам.
3. Организовать методическое и информационное сопровождение реализации введения профессионального стандарта.
4. Совершенствовать систему повышения квалификации педагогических работников учреждения в соответствии с требованиями профессионального стандарта «Педагог».

**Пояснительная записка**

Профессиональные стандарты призваны повысить мотивацию работников к повышению качества профессиональной деятельности. Профессиональный стандарт «Педагог» является инструментом повышения качества образования как объективный измеритель квалификации педагога. Одна из основных задач профессионального стандарта «Педагог» – обеспечить ориентиры и перспективы профессионального развития педагогов. В сравнении с действующим (до введения профессионального стандарта) «Единым квалификационным

справочником должностей руководителей, специалистов и служащих» (утвержден приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации (Минздравсоцразвития России) от 26 августа 2010 №761-н) в профессиональном стандарте выделена основная цель вида профессиональной деятельности; обозначены особые условия допуска к работе; описаны обобщенные трудовые функции (А, В) представленные в разрезе специализации работников.

Профессиональный стандарт «Педагог» предназначен для установления единых требований к содержанию и качеству профессиональной педагогической деятельности, для оценки уровня квалификации педагогов при приеме на работу и при аттестации, планирования карьеры; для формирования должностных инструкций и разработки федеральных государственных образовательных стандартов педагогического образования. Внедрение профессионального стандарта «Педагог» приведет к изменению проведения процедуры аттестации педагогических работников, повышению их квалификации, корректировке нормативных правовых актов: должностной инструкции педагогических работников, трудовых договоров и др. документов.

#### **Принципы построения плана-графика внедрения профстандарта в МКДОУ:**

1. Переход на современные требования потребует специальных знаний, специальной подготовки и достаточного уровня педагогической квалификации. Потребуется изменения в нормативной базе ДОУ - корректировка локально-нормативных актов.
2. Управленческие принципы:
  - Начиная новое дело – заботиться о том, чтобы в его основании находился прочный ценностный фундамент.
  - Прежде чем приступить к освоению нового, потратить достаточно времени для того, чтобы все его участники понимали смысл вносимых изменений не на уровне отдельных действий, а на глубоком уровне ценностей и целей.
3. Принципы обучения взрослых (по Н. В. Немовой):
  - обучение тому, что необходимо в практике;
  - обучать через деятельность;
  - для того, чтобы освоить содержание, необходимо соблюдение цикла: теоретическая подготовка – практика – самообразование – профессиональное общение.
4. Использование активных форм обучения, для того, чтобы заинтересовать большинство педагогов на участие в методической работе.
5. Принцип сетевого взаимодействия педагогов.

**Первый этап внедрения** – подготовительный - проведение мероприятий информационного сопровождения, разработка нормативных правовых актов.

**Второй этап внедрения** - внедрение профессионального стандарта в ДОУ.

**Третий этап внедрения** – заключительный.

Мероприятие	Форма реализации	Ответственные	Срок исполнения
<b>1. Организационно-правовое обеспечение и информационное сопровождение:</b>			
<p><b>Ознакомление педагогических работников ДОУ с содержанием профессионального стандарта «Педагог»:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- организация обсуждения на педагогических, методических советах, районных методических объединениях;</li> <li>- размещение информации на стендах ДОУ, официальном сайте ДОУ</li> </ul>	<p>Информационный стенд с материалами профстандарта. Создание на официальном сайте ДОУ подрубрики «Профстандарт педагога»</p>	<p>Заведующий, старший воспитатель</p>	<p>Сентябрь</p>
<p>Создание и утверждение (приказом) комиссии по внедрению профессионального стандарта в ДОУ</p>	<p>Приказ заведующего</p>	<p>Заведующий, старший воспитатель</p>	<p>Сентябрь</p>

Разработка и утверждение (приказом) плана мероприятий по внедрению профессионального стандарта	План мероприятий	Администрация ДОУ, комиссия по внедрению профессионального стандарта в ДОУ	Сентябрь
--	------------------	--	----------

Внести изменения и пролонгировать локальные нормативные акты в связи с введением профессионального стандарта.	Перечень локальных нормативных актов (должностные инструкции; правила внутреннего трудового распорядка; положение о проведении аттестации; положение об оплате труда; коллективный договор)	Администрация ДОУ, комиссия по внедрению профессионального стандарта в ДОУ	Сентябрь
---	---	--	----------

### **ВНЕДРЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО СТАНДАРТА В ДОУ**

#### **1. Определение соответствия профессионального уровня педагогических работников МКДОУ требованиям профстандарта:**

Организация и проведение процедуры самооценки педагогами своей квалификации в соответствии с уровнями профессионального стандарта в МКДОУ	Индивидуальные планы профессионального развития педагогов МКДОУ	Заведующий, старший воспитатель	Ежегодно
---	---	---------------------------------	----------

Анализ уровня подготовки воспитателей	Контроль, внутренняя оценка качества образования	Заведующий, старший воспитатель	Ежегодно
Создание аттестационной комиссии для проверки соответствия квалификации работников квалификационным требованиям профессионального стандарта на новый учебный год	Приказ о создании комиссии Положение об аттестационной комиссии	Заведующий, старший воспитатель	Ежегодно
Планирование и осуществление повышения квалификации (профессиональной переподготовки) воспитателей на очередной учебный год с учетом предложений и рекомендаций коллегиальных органов управления организации, представленных органов участников образовательных отношений, аттестационных комиссий и др.	График повышения квалификации	Заведующий, старший воспитатель	Ежегодно
<b>2. Совершенствование методической работы:</b>			
Консультационная поддержка «Профессиональный стандарт педагога»	Годовой план ДОУ	Заведующий, старший воспитатель	Ежегодно

Участие педагогов в работе семинаров, научно-практических конференциях, вебинарах, районных методических объединениях	Годовой план ДОУ	Заведующий, старший воспитатель	Ежегодно
Участие педагогов ДОУ во всероссийских, краевых, районных (в том числе дистанционных) конкурсах педагогического мастерства	Достижения педагогов и воспитанников ДОУ	Заведующий, старший воспитатель, педагогический коллектив ДОУ	Ежегодно

Проведение тестирования воспитателей ДОУ на знание содержания профессионального стандарта	Тестирование	Заведующий, старший воспитатель	Ежегодно
---	--------------	---------------------------------	----------

### 3. Аттестация педагогических работников:

Планирование аттестации педагогических работников	График аттестации педагогических работников	Заведующий, старший воспитатель	Ежегодно
Консультационная поддержка: - процедура прохождения аттестации на соответствие занимаемой должности; - процедура прохождения аттестации на квалификационную категорию (первую, высшую)		Заведующий, старший воспитатель	Ежегодно
Создание и организация деятельности аттестационной комиссии в ДОУ с целью подтверждения соответствия педагогических работников занимаемой должности	Кадровое и организационно-методическое обеспечение деятельности аттестационной комиссии в ДОУ	Заведующий, старший воспитатель	Ежегодно

Рассмотрение результатов повышения квалификации, переподготовки педагогов	Протокол педсовета	Администрация ДОУ, отчеты педагогов	Ежегодно
<b>4. Повышение уровня профессиональной компетентности педагогов ДОУ:</b>			
Проведение педагогическими работниками самооценки профессионального уровня	Лист самооценки	Администрация ДОУ, педагогический коллектив ДОУ	Ежегодно
<p>Утверждение планов саморазвития педагогов:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- изучение нормативной и психолого-педагогической литературы;</li> <li>- освоение педагогических технологий, выстраивание собственной методической системы;</li> <li>- разработка диагностического инструментария;</li> <li>- участие в реализации программы развития ДОУ, в методической работе ДОУ;</li> <li>- обучение на курсах повышения квалификации;</li> <li>- участие в работе творческих групп;</li> <li>- обобщение собственного опыта педагогической деятельности</li> </ul>		Заведующий, старший воспитатель, педагоги ДОУ	В течение всего срока введения профстандарта

